



# DOSSIER D'INSCRIPTION SCOLAIRE

## ANNÉE SCOLAIRE 2020-2021

VILLE de NERSAC  
16440

Pour la rentrée scolaire 2020/2021, les inscriptions scolaires s'effectuent en complétant le présent document, et pour finaliser l'inscription, avant le 12 juin 2020, **vous devez retourner le dossier à la mairie ou par mail à [rh@nersac.fr](mailto:rh@nersac.fr)**

À NOTER : Tout dossier incomplet ne sera pas traité

Cadre réservé à l'administration

Reçu en Mairie le :

Pièces justificatives remises :

- Livret de famille
- Justificatif de domicile
- Jugement de divorce ou séparation ou o Décision du juge aux affaires familiales pour la garde de l'enfant
- Pages de vaccination du carnet de santé
- Certificat de radiation
- Demande de dérogation

Inscription dans les écoles maternelle ou élémentaire publiques de Nersac →

**Condition d'inscription :** Être domicilié à Nersac ou avoir un avis favorable dérogatoire des maires de votre commune de résidence **et** de la commune de Nersac.

NB : La demande de dérogation à un secteur scolaire est possible et doit être formulée par la famille en complétant le formulaire accompagné d'une lettre motivée et de pièces justificatives. Les demandes des familles sont examinées par le Maire et Mme l'Adjointe aux affaires scolaires.

Concernant les inscriptions en toute petite section, les enfants nés en 2018 ne pourront être accueillis que si les conditions d'effectifs de la petite section le permettent. La commission enfance/jeunesse se réunira fin juin, pour statuer sur les demandes. De plus, seuls les enfants nés jusqu'à fin avril peuvent prétendre à rentrer à l'école en septembre 2020.

### **Documents indispensables pour une inscription :**

- Livret de famille
- Justificatif de domicile
- Jugement de divorce ou séparation ou décision du juge aux affaires familiales pour la garde de l'enfant
- Pages de vaccination du carnet de santé
- Certificat de radiation (si enfant inscrit dans une autre école auparavant)
- Demande de dérogation

Vous recevrez un certificat d'inscription scolaire dans les jours qui suivront le dépôt de votre dossier, à la suite de quoi il vous faudra prendre un rendez-vous avec la directrice de l'établissement concerné.

Pour tout renseignement complémentaire : 05 45 20 04 98 – [rh@nersac.fr](mailto:rh@nersac.fr)

# Demande d'inscription scolaire

## Année scolaire 2020-2021

### FICHE FAMILIALE DE RENSEIGNEMENTS

#### 1) Renseignements concernant la famille

##### Renseignements concernant le foyer où vit l'enfant

<p><u>Les responsables :</u>      Responsable 1 <b>du foyer</b></p> <p>Lien avec l'enfant      Mère <input type="checkbox"/> Belle-mère <input type="checkbox"/></p> <p>                                 Père <input type="checkbox"/> Beau-père <input type="checkbox"/></p> <p>                                 Autre <input type="checkbox"/> préciser .....</p> <p style="text-align: center;"><i>Pour les parents séparés, merci de penser à renseigner les coordonnées du deuxième parent page suivante</i></p> <p>M <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> .....</p> <p>Nom d'usage (épouse) .....</p> <p>Nom de naissance .....</p> <p>Prénom .....</p> <p>Date de naissance .....</p> <p>Numéro fixe/portable .....</p> <p>Adresse électronique .....</p> <p>Profession .....</p> <p>Nom de l'employeur .....</p> <p>Téléphone prof. ....</p> <p>N° allocataire CAF .....</p>	<p>Responsable 2 <b>du foyer</b></p> <p>Mère <input type="checkbox"/> Belle-mère <input type="checkbox"/></p> <p>Père <input type="checkbox"/> Beau-père <input type="checkbox"/></p> <p>Autre <input type="checkbox"/> préciser .....</p> <p>M <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
---	---

**Enfants relevant du foyer** (en cas d'inscription de plusieurs enfants, ne remplir cette page qu'une seule fois). Dans ce cas, merci de bien vouloir regrouper vos dossiers en un seul envoi.

NOM	Prénom	Date de naissance	Etablissement scolaire fréquenté (le cas échéant)

Adresse actuelle du foyer :

N° : ..... Rue : .....

Complément d'adresse : .....

Bâtiment : ..... Appartement : ..... Étage : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Adresse future (si différente de l'adresse ci-dessus) :

N° : ..... Rue : .....  
Complément d'adresse : .....  
Bâtiment : ..... Appartement : ..... Étage : .....  
Code Postal : ..... Ville : .....  
Date prévue du déménagement : .....

*(Merci de bien vouloir compléter le plus précisément possible ces renseignements qui seront utilisés pour l'envoi de la fiche à présenter dans l'école en vue de l'admission de votre enfant).*

**Si les parents de l'enfant vivent séparés :**

Depuis septembre 2004, les parents de l'enfant sont électeurs au Conseil d'école, sous réserve d'être toujours titulaire de l'autorité parentale, que celle-ci soit exercée en commun ou non.

Aussi pour le cas où l'un des deux parents ne réside pas au foyer désigné page précédente, merci de bien vouloir **OBLIGATOIREMENT** noter ici ses coordonnées, afin que celles-ci puissent figurer sur la liste d'émargement des élections au Conseil d'école.

Elles seront également utilisées pour la communication d'éléments concernant la scolarité de l'enfant selon les termes de la loi en vigueur :

Monsieur O	Madame O
Nom .....	Prénom .....
Adresse .....	
Téléphone domicile .....	Téléphone portable .....
Adresse électronique .....	
Profession .....	
Nom de l'employeur .....	
Téléphone professionnel .....	

***Attention :*** Sauf mention contraire du signataire de la présente demande, décisions judiciaires à l'appui, lorsque l'un des deux parents ne fait pas partie du foyer où vit l'enfant, il garde ses droits sur l'enfant. Il est ainsi indiqué comme contact à prévenir en cas d'urgence et autorisé à venir chercher l'enfant.

L'enfant est-il en garde alternée : Oui O Non O

## 2) Renseignements concernant l'inscription

### RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT À INSCRIRE

(En cas d'inscription de plusieurs enfants, merci de remplir cette partie pour CHAQUE ENFANT)

Nom ..... Prénom .....

Date de naissance ..... Sexe : féminin  masculin

Lieu de naissance ..... Département .....

Niveau à la rentrée 2020 (cocher la case correspondante) :

TPS  PS  MS  GS   
(Suivant effectifs)

CP  CE1  CE2  CM1  CM2

#### **En cas de changement d'école :**

Nom de l'établissement fréquenté précédemment : .....

Nom de la commune si hors Nersac .....

Date de la radiation de son ancienne école .....

#### **SANTÉ**

Problème important de santé ou de handicap qui nécessiterait une prise en charge personnalisée :

.....  
.....

#### **SERVICES PÉRISCOLAIRES**

Accueil périscolaire : Matin  Soir

Restaurant scolaire : Lundi  Mardi  Jeudi  Vendredi

Bus scolaire : Lundi  Mardi  Mercredi  Jeudi  Vendredi

#### **PERSONNES À PREVENIR EN CAS D'URGENCE** (autres que les parents)

3 personnes maximum – Merci de vous assurer de la fiabilité de ces contacts

Nom ..... Prénom .....

Lien avec l'enfant ..... Tel domicile .....

Tel portable .....

Nom ..... Prénom .....

Lien avec l'enfant ..... Tel domicile .....

Tel portable .....

Nom ..... Prénom .....

Lien avec l'enfant ..... Tel domicile .....

Tel portable .....

**PERSONNES AUTORISÉES À VENIR CHERCHER L'ENFANT** (autres que les parents)

3 personnes maximum

Nom ..... Prénom .....  
Lien avec l'enfant ..... Tel domicile .....  
Tel portable .....

Nom ..... Prénom .....  
Lien avec l'enfant ..... Tel domicile .....  
Tel portable .....

Nom ..... Prénom .....  
Lien avec l'enfant ..... Tel domicile .....  
Tel portable .....

*Attention : Les parents, même séparés, sont supposés exercer conjointement l'autorité parentale. En cas de séparation des parents, les deux parents sont donc indiqués comme étant à prévenir en cas d'urgence et autorisés à venir chercher l'enfant. En cas de droit de garde restreint, la restriction devra être clairement exprimée, et justifiée par la photocopie du jugement.*

Je soussigné(e),

Nom .....

Prénom .....

Qualité (cochez la case correspondante) :

Père

Mère

Tuteur  (dans ce cas, fournir obligatoirement copie du document attestant de la qualité)

certifie l'exactitude des renseignements complétés par mes soins dans ce dossier et m'engage à signaler immédiatement toute modification à la Mairie de NERSAC.

certifie en outre être titulaire de l'autorité parentale nécessaire à l'établissement de la présente demande, et effectuer cette démarche en accord avec le parent non signataire.

Il est rappelé à l'usager qui emploie un faux nom ou un faux état civil dans un acte public ou un acte administratif destiné à l'autorité publique, qui produit une attestation ou un certificat falsifié, qu'il encourt les peines prévues aux articles L433-19 et L441-7 du code pénal.

Si ces manœuvres ont pour objet de conduire ou ont conduit à l'attribution d'un droit usurpé, les peines encourues sont celles prévues aux articles L313-1 et L313-3 pour escroquerie ou tentative d'escroquerie.

Conformément à la loi relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, le droit d'accès, de modification ou de suppression peut s'exercer auprès de la direction de l'éducation. Les informations recueillies dans ce dossier font l'objet d'un traitement informatique déclaré et validé par la CNIL et peuvent être transmises aux partenaires de la ville dans le cadre de la gestion des activités. Ne sont transmises dans ce cas que les informations strictement nécessaires au traitement des activités concernées.

Nersac, le .....

**Signature obligatoire,**

**Avant de renvoyer ce document, merci de vérifier que vous avez bien fourni toutes les pièces justificatives demandées ainsi que l'exactitude de tous les renseignements donnés, en particulier les coordonnées des personnes.**

# DEMANDE DE DÉROGATION

Si dans l'inscription scolaire de votre enfant, l'école indiquée n'est pas celle de votre secteur, vous devez compléter ce formulaire de demande de dérogation.

<b>Nom :</b>	.....
<b>Prénom :</b>	.....
<b>Frère ou sœur dans le groupe scolaire :</b>	Nom et Prénom et niveau à la rentrée : .....
<b>Changement de domicile :</b>	Nouvelle adresse à compter du : ..... Adresse : ..... .....
<b>Grands-parents à proximité (assumant la garde ou la restauration de l'enfant) :</b>	Nom et Prénom : ..... ..... Adresse : ..... .....
<b>Gardienne à proximité :</b> Préciser le nom et l'adresse – Joindre un justificatif de la garde de l'enfant	Nom et Prénom : ..... ..... Adresse : ..... .....
<b>Proximité du lieu de travail des parents :</b> (joindre une attestation de l'employeur)	Employeur : ..... Adresse : ..... .....
<b>Autre motif :</b> Précisions complémentaires sur vos motivations	..... .....

## Cadre réservé à l'administration :

### *Visa de la Mairie de résidence*

- *Autorise la scolarité de l'enfant sur Nersac et de ce fait m'engage à participer aux frais de scolarité, conformément aux dispositions de l'article 23 de la loi du 22/07/1983 modifiée.*

*Signature du Maire,*

*Date et cachet de la Mairie*

### *Visa de la Mairie de Nersac*

*Décision : Favorable O défavorable O*

*Signature du Maire,*

*Date et cachet de la Mairie*